



Občina · Comune di
IZOLA · ISOLA

URADNE OBJAVE

OBČINE IZOLA

BOLLETTINO UFFICIALE

DEL COMUNE DI ISOLA

www.uradne-objave.izola.si

e-pošta: urednik.UO@izola.si

Št. 6/2016

Izola, petek, 11. 3. 2016

Uradne objave Občine Izola, leto III

VSEBINA

- ODLOK o Proračunu Občine Izola za leto 2016

CONTENUTO

- DECRETO sul Bilancio di previsione del Comune di Isola per l'anno 2016

OBČINA IZOLA – COMUNE DI ISOLA ŽUPAN

Na podlagi 56. člena Statuta Občine Izola
(Uradne objave občine Izola, št. 15/1999, 17/2012 in 6/2014)

RAZGLAŠAM

ODLOK

O PRORAČUNU OBČINE IZOLA ZA LETO 2016

Ž u p a n

mag. Igor K O L E N C

Številka: 410-296/2015

Datum: 11. 3. 2016

OBČINA IZOLA - COMUNE DI ISOLA OBČINSKI SVET

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08-odl US, 76/08, 100/08-odl US, 79/09, 14/10-odl US, 51/10, 84/10 – odl US, 40/12 - ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617), določil Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 86/10, 75/12, 47-13-ZDU-1G, 50/14, 90/14 – ZDU-1I, 14/15 – ZUUJFO in 76/15) in 30. člena Statuta Občine Izola (Uradne objave občine Izola, št. 15/99, 17/12 in 6/14) je Občinski svet Občine Izola na 3. izredni seji, dne 3.3.2016, sprejel

ODLOK

O PRORAČUNU OBČINE IZOLA ZA LETO 2016

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(vsebina odloka)

S tem odlokom se določa višina proračuna in postopki izvrševanja proračuna Občine Izola za leto 2016.

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

(2) Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

KONTO	I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	20.572.303
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)	14.778.723
70		DAVČNI PRIHODKI (700+703+704)	9.881.284

700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK	7.205.356
703		DAVKI NA PREMOŽENJE	2.040.200
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE	635.728
71		NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	4.897.439
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	3.512.977
711		TAKSE IN PRISTOJBINE	28.200
712		GLOBE IN DRUGE DENARNE KAZNI	328.000
713		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	3.000
714		DRUGI NEDAČNI PRIHODKI	1.025.262
72		KAPITALSKI PRIHODKI (720+722)	5.263.193
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	570.242
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV	4.692.951
74		TRANSFERNI PRIHODKI	530.387
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	447.641
741		PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV EVROPSKE UNIJE	82.746

	II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	20.671.105
40		TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	8.017.853
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	1.651.306
401		PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	249.412
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	5.700.892
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	357.243
409		REZERVE	59.000
41		TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	7.726.270
410		SUBVENCije	12.500
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINSTVOM	3.776.707
412		TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	475.136
413		DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	3.461.927
42		INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	4.584.936
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	4.584.936
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI	342.046

431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI	103.072
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM	238.974

	III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. – II.)	-98.802
--	-------------	---	----------------

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+752)	-
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	-
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	-
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. – V.)	-

C. RAČUN FINANCIRANJA

50	VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	5.150.000
500		Domače zadolževanje	5.150.000
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	4.829.540
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA	4.829.540
	IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	221.658
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	320.460
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) = - III.	98.802
	XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	162.027

3. člen
(posebni del proračuna)

(1) Podrobnejša razčlenitev proračuna je podana v posebnem delu proračuna, ki ga sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna. Finančni načrti so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na konte, določene s predpisanim kontnim planom.

(2) Posebni del proračuna, ki ga sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov proračuna, je sestavni del proračuna.

(3) Načrt razvojnih programov za leto 2016 opredeljuje hkrati načrt nabav in gradenj neposrednega proračunskega uporabnika - občinski organi in uprava in je sestavni del proračuna.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

(1) Namenski prihodki proračuna po tem odloku so prihodki od zamenjave občinskega stvarnega premoženja, požarna taksa, turistična taksa, koncesijska dajatev od posebnih iger na srečo, taksa za obremenjevanje voda in taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov. Prihodki krajevnih skupnosti, ki niso zagotovljeni iz občinskega proračuna so namenski prejemki posamezne krajevne skupnosti in jih krajevna skupnost razporeja v svoj finančni načrt skladno z zakonom.

(2) Kot namenska sredstva se s tem odlokom opredeli tudi prihodke drugih javnofinančnih institucij in prispevke fizičnih ali pravnih oseb za sofinanciranje posameznih investicij ali drugih projektov, ter sredstva donacij EU in drugih mednarodnih institucij, ki v občinskem proračunu niso bila predvidena.

(3) Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta neposrednega uporabnika in proračuna.

(4) Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, se prevzema in plačuje obveznosti samo do višine dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih sredstev.

(5) Namensko prejeta sredstva, ki v tekočem proračunskem letu niso porabljena, se prenesejo v naslednje leto in izkazujejo kot črpanje sredstev na računih za naloge oziroma projekte, za katere so opredeljena.

5. člen

(prevzemanje in izpolnjevanje obveznosti)

(1) Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom.

(2) Proračunski uporabniki so dolžni koristiti sredstva le za namene, določene v posebnem delu proračuna in letnem načrtu razvojnih programov.

(3) Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

(4) Sredstva proračuna se lahko uporabljajo le, če so izpolnjeni vsi z zakonom in tem odlokom predpisani pogoji za uporabo sredstev. Uporabniki proračunskih sredstev so dolžni upoštevati določbe zakona o javnih naročilih.

6. člen

(proračunska rezerva)

(1) Sredstva obvezne proračunske rezerve se izločajo praviloma mesečno iz tekočih prihodkov do višine določene s proračunom in se vodijo kot sredstva proračunskega sklada v okviru enotnega zakladniškega računa občine.

(2) O uporabi sredstev proračunske rezerve v posameznem primeru do višine 20.000,00 EUR odloča župan, na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave in o uporabi sredstev obvešča občinski svet s pisnimi poročili. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega zgoraj navedeni znesek, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

7. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna odloča župan. O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevne skupnosti odloča svet krajevne skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevne skupnosti.

(2) Prerazporeditev sredstev proračuna oziroma posamezne postavke proračuna je možna na račun ustreznega zmanjšanja druge postavke.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka ni dovoljeno izvajati prerazporeditev iz postavk, kjer so opredeljeni investicijski nameni porabe na postavke, ki opredeljujejo tekoče namene porabe.

(4) Med izvrševanjem proračuna Občine Izola se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke na postavki, kjer pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali načina izvedbe posamezne naloge. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru finančnega načrta neposrednega proračunskega uporabnika.

(5) Če se pri izvajanju proračuna ugotovi, da posamezne proračunske postavke v posebnem delu proračuna, ki so planirane na nivoju konta, ne zajemajo samo kontov te podskupine, ampak konte več različnih podskupin, se zaradi razporeditve sredstev v okviru določenih postavk, poslovni dogodki v bilanci A, B in C izkazujejo v skladu s pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, istočasno pa se zagotovi izkazovanje proračunskih postavk skladno s sprejetim proračunom in njegovo strukturo v posebnem delu proračuna.

8. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

(1) Ne glede na določbe 5. člena tega odloka se v breme proračuna lahko prevzema obveznosti s pogodbami, ki zahtevajo plačilo v prihodnjih letih, za posamezno tekočo ali investicijsko nalogo, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu tekočega leta.

(2) Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih iz naslova investicijskih odhodkov in investicijskih transferov, ne smejo presežati 25 % teh pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika oziroma ne smejo presežati 50% pravic porabe posamezne investicijske naloge ali projekta opredeljene v načrtu razvojnih programov za tekoče leta.

(3) Za investicije, katerih izvedba presega višino dovoljenega obsega pravice porabe v tekočem proračunu in možnost predobremeni-tve v proračunu naslednjega leta iz zgornjega odstavka, se lahko razpiše javno naročilo v okviru vrednosti investicijskega programa, ki ga potrdi občinski svet. Proračunski uporabnik lahko s tem predobremeni proračun prihodnjih let za posamezen projekt oziroma investicijsko nalogo do načrtovane višine sredstev v investicijskem programu, pod pogojem, da je investicija vključena v proračun tekočega leta.

(4) Skupaj prevzete obveznosti, ki bodo zahtevale plačilo v naslednjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne smejo presežati 15% teh pravic porabe posamezne postavke v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika znotraj namena.

(5) Ne glede na navedene določbe v prejšnjem odstavku tega člena lahko neposredni uporabnik sklepa večletne pogodbe za :

1. pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev, računalniških storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov;

2. pogodbe, ki zajemajo sofinanciranje iz naslova namenskih sredstev.

(6) Obveznosti po prejšnjih odstavkih, ki bodo zahtevale plačilo v prihodnjih letih, se prioriteto vključuje v proračun leta, na katerega se nanašajo.

9. člen

(sprememba delovnega področja ali pristojnost neposrednega proračunskega uporabnika)

(1) Če se med letom znatno spremeni delovno področje ali pristojnost neposrednega proračunskega uporabnika, se mu sorazmerno zmanjša oziroma poveča obseg sredstev, za kar se izvede ustrezna prerazporeditev v okviru sprejetega proračuna in evidentira skladno s predpisi.

(2) Neposredni uporabniki občinskega proračuna lahko medsebojno dogovarjajo izvajanje strokovno-upravnih nalog znotraj občinske uprave ali pri drugem neposrednem proračunskemu uporabniku, če se s tem zagotavlja racionalnejša izvedba.

10. člen

(posredni proračunski uporabniki)

(1) Posredni proračunski uporabniki občinskega proračuna so dolžni pristojnim organom občinske uprave predložiti program dela in finančni načrt za leto 2016 ter poročila o realizaciji programov in o porabi sredstev po namenih za preteklo leto v skladu s predpisi oziroma metodologijo ekonomske klasifikacije javnofinančnih tokov. Posredni proračunski uporabniki, ki se pretežno financirajo iz proračuna uskladijo svoje finančne načrte s sprejetim proračunom v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

(2) Posredni proračunski uporabniki so dolžni dodatno predložiti podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, nadzorni odbor ali za finance pristojen organ občinske uprave.

(3) Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom razporejajo s pogodbo in se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje s programi izvajalcev javnih služb.

11. člen

(drugi proračunski uporabniki)

(1) Drugi prejemniki proračunskih sredstev so fizične ali pravne osebe, ki na podlagi pogodbe, odločbe ali sklepa prejmejo proračunska sredstva. Poraba sredstev in sofinanciranje prejemnikov proračunskih sredstev za posamezno nalogo, ki ni izrecno opredeljena z drugimi predpisi, se razporedi z javnim razpisom oziroma s kriteriji, ki jih določi župan.

(2) Vrednost programov izvajalcev javnih služb, ki niso posredni uporabniki določi župan v roku 60 dni po sprejemu proračuna in se oddajo s pogodbo.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

12. člen

(izdatki investicijskega značaja)

(1) Dinamika izvrševanja investicijskih namenov, opredeljenih v finančnem načrtu posameznega neposrednega uporabnika se usklajuje v okviru razpoložljivih prilivov in ob upoštevanju namenskih sredstev.

(2) O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – občinski organi in uprava, odloča župan v okviru letnega načrta razvojnih programov.

(3) O izdatkih investicijskega značaja, opredeljenih v finančnem načrtu neposrednega uporabnika – krajevna skupnost, odloča svet krajevne skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevne skupnosti.

13. člen

(premoženje)

(1) Sredstva od prodaje in zamenjave občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj le-tega, proračunski uporabniki uporabijo samo za vzdrževanje ali nakup stvarnega premoženja.

(2) Župan je pooblaščen, da odloča o oddajanju nepremičnega premoženja v najem oziroma zakup.

14. člen

(odpisi)

Župan lahko odpiše plačilo dolga do višine 2.000,00 EUR, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve.

15. člen

(pridobitev in odtujitev posamičnega premoženja)

Župan je pooblaščen, da odloča o pridobitvi in odtujitvi posamičnega premoženja do višine 10.000,00 EUR.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

16. člen

(zadolževanje občine)

(1) Župan je pooblaščen, da v primeru neenakomernega pritekanja prihodkov odloča o kratkoročni zadolžitvi, do največ 5% sprejetega proračuna.

(2) Občina Izola se lahko v letu 2016 dolgoročno zadolži za izvedbo investicij do višine 1.150.000,00 EUR.

17. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2016 zadolži do višine 4.000.000,00 EUR, za dosego cilja zmanjšanja stroškov financiranja.

18. člen

(zadolževanje posrednih proračunskih uporabnikov)

(1) Javni zavodi in javna podjetja katerih ustanovitelj je občina, se smejo zadolžiti le s soglasjem občinskega sveta in če imajo zagotovljena sredstva za odplačevanje dolga iz neproračunskih virov.

(2) V letu 2016 lahko Javna podjetja, katerih ustanoviteljica je Občina Izola, izdajajo poročila samo s soglasjem Občinskega sveta Občine Izola in pod pogojem, da zagotovijo sredstva za pokrivanje poročila iz neproračunskih virov.

19. člen

(prevzemanje obveznosti v krajevnih skupnostih)

Pravni posli, ki jih prevzame krajevna skupnost in presega 42.000,00 EUR, se lahko sklepajo le s predhodnim soglasjem župana, sicer so nični. Soglasje župana ni potrebno za pravne posle, kjer je občina vključena kot sofinancer.

20. člen
(odgovornost za namensko porabo sredstev)

Za zakonito in namensko uporabo sredstev, ki so proračunskemu uporabniku oziroma prejemniku proračunskih sredstev razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik organa, zavoda, javnega sklada, društva oziroma poslovodni organ prejemnika sredstev.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen
(izvrševanje proračuna)

(1) Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan lahko za izvrševanje proračuna pooblasti tudi druge osebe.

(2) Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren svet krajevne skupnosti ali predsednik sveta, če ga za to pooblasti svet krajevne skupnosti.

22. člen
(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Izola v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

23. člen
(uveljavitev odloka)

(1) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Izola.

(2) Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov se objavi na spletni strani Občine Izola.

Številka: 410-296/2015
Datum: 3. 3. 2016

Ž u p a n
mag. Igor K O L E N C

OBČINA IZOLA – COMUNE DI ISOLA
IL SINDACO

In virtù dell'articolo 56 dello Statuto del Comune di Isola (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola nn. 15/1999, 17/2012 e 6/2014)

P R O M U L G O

il

D E C R E T O

**SUL BILANCIO DI PREVISIONE
DEL COMUNE DI ISOLA
PER L'ANNO 2016**

Il Sindaco
mag. Igor K O L E N C

Prot. n.: 410-296/2015
Data: 11. 3. 2016

OBČINA IZOLA - COMUNE DI ISOLA
CONSIGLIO COMUNALE

In virtù dell'articolo 29 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 94/07 – TUU2, 27/08 - Sentenza della CC, 76/08, 100/08 - Sentenza della CC, 79/09, 14/10 - Sentenza della CC, 51/10, 84/10 – Sentenza della CC, 40/12 – Sigla: ZUJF e 14/15 – Sigla: ZUUJFO), dell'articolo 29 della Legge sulla finanza pubblica (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 11/11 – testo unico ufficiale, 14/13 – rett., 101/13, 55/15 – Sigla: ZFisP e 96/15 – Sigla: ZIPRS1617), delle disposizioni della Legge sul patrimonio reale dello stato e degli enti di autonomia locale (Gazzetta Ufficiale della RS nn. 86/10, 75/12, 47-13- Sigla: ZDU-1G, 50/14, 90/14 – Sigla: ZDU-11, 14/15 – Sigla: ZUUJFO e 76/15) e dell'articolo 30 dello Statuto del Comune di Isola (Bollettino Ufficiale del Comune di Isola nn. 15/99, 17/12 e 6/14), il Consiglio del Comune di Isola, riunitosi il 3 marzo 2016 alla sua 3a seduta straordinaria accoglie il

D E C R E T O

**SUL BILANCIO DI PREVISIONE
DEL COMUNE DI ISOLA
PER L'ANNO 2016**

1. DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1
(contenuto del decreto)

(1) Il presente decreto definisce l'importo e le modalità di esecuzione del bilancio di previsione del Comune di Isola per l'anno 2016.

2. AMMONTARE DELLA PARTE GENERALE DEL BILANCIO E STRUTTURA DELLA PARTE SPECIFICA DEL BILANCIO

Articolo 2
(struttura del bilancio e ammontare della parte generale del bilancio)

(1) La parte generale del bilancio prospetta il totale delle entrate e delle spese, in base alla ripartizione economica fino al livello dei conti.

La parte generale del bilancio al livello dei sottogruppi di conti si determina nei seguenti importi:

in EURO

A. BILANCIO ENTRATE E SPESE

CONTO	I	TOTALE ENTRATE (70+71+72+73+74+78)	20.572.303
		ENTRATE CORRENTI (70+71)	14.778.723
70		ENTRATE TRIBUTARIE (700+703+704)	9.881.284
700		IMPOSTE SUI REDDITI E SUGLI UTILI	7.205.356
703		IMPOSTE PATRIMONIALI	2.040.200
704		IMPOSTE LOCALI SU BENI E SERVIZI	635.728
71		ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (710+711+712+713+714)	4.897.439
710		PARTECIPAZIONE ALL'UTILE E RENDITE PATRIMONIALI	3.512.977
711		TASSE E ALTRI TRIBUTI	28.200
712		MULTE E ALTRE SANZIONI PECUNIARIE	328.000
713		ENTRATE DA VENDITA DI BENI E SERVIZI	3.000
714		ALTRE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.025.262
72		ENTRATE DA CAPITALI (720+722)	5.263.193
720		ENTRATE DA VENDITA DI IMMOBILIZZAZIONI	570.242
722		ENTRATE DA VENDITA DI TERRENI E IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	4.692.951
74		ENTRATE DA TRASFERIMENTI ERARIALI	530.387
740		TRASFERIMENTI ERARIALI DA ALTRI ENTI DELLA SPESA PUBBLICA	447.641
741		FONDI PERCEPITI DAL BILANCIO DELLO STATO E DAL BILANCIO DELL'UNIONE EUROPEA	82.746

	II	TOTALE SPESE (40+41+42+43)	20.671.105
40		SPESE CORRENTI (400+401+402+403+409)	8.057.853
400		SALARI E ALTRE EROGAZIONI AL PERSONALE	1.651.306
401		CONTRIBUTI PREVIDENZIALI DEI DATORI DI LAVORO	249.412
402		SPESE PER BENI E SERVIZI	5.700.892
403		PAGAMENTO INTERESSI IN AMBITO NAZIONALE	357.243
409		RISERVE	59.000
41		TRASFERIMENTI CORRENTI DI FONDI (410+411+412+413)	7.686.270
410		SOVVENZIONI	12.500
411		STANZIAMENTI A FAVORE DI SINGOLI E NUCLEI FAMILIARI	3.776.707
412		STANZIAMENTI A FAVORE DI ORGANIZZAZIONI ED ENTI NON PROFIT	475.136
413		ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI IN AMBITO NAZIONALE	3.461.927
42		SPESE A TITOLO DI INVESTIMENTI (420)	4.584.936
420		ACQUISTO E COSTRUZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI	4.584.936
43		TRASFERIMENTI A TITOLO DI INVESTIMENTI	342.046
431		TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DI PERSONE GIURIDICHE E FISICHE CHE NON SONO UTENTI DEL BILANCIO	103.072
432		TRASFERIMENTI PER INVESTIMENTI A FAVORE DEGLI UTENTI DEL BILANCIO	238.974

	III	AVANZO (DISAVANZO) DEL BILANCIO (I - II)	-98.802
--	-----	--	---------

B. CONTO CREDITI E INVESTIMENTI FINANZIARI

75	IV	RESTITUZIONE CREDITI CONCESSI E ALIENAZIONE DI QUOTE DI CAPITALI (750+752)	-
750		RESTITUZIONE CREDITI CONCESSI	-
44	V	CONCESSIONE DI PRESTITI E AUMENTO DI QUOTE DI CAPITALI (440+441)	-
	VI	DIFFERENZA TRA CREDITI RESTITUITI E PRESTITI CONCESSI E MUTAMENTO DELLE QUOTE DI CAPITALI (IV - V)	-

C. CONTO DI FINANZIAMENTO

50	VII	INDEBITAMENTO (500)	5.150.000
500		Indebitamento in ambito nazionale	5.150.000
55	VIII	RESTITUZIONE DEBITI (550)	4.829.540

550		RESTITUZIONE DEBITI ASSUNTI IN AMBITO NAZIONALE	4.829.540
	IX	MUTAMENTO DEI SALDI SUI CONTI (I+IV+VII-II-V-VIII)	221.658
	X	INDEBITAMENTO AL NETTO (VII-VIII)	320.460
	XI	FINANZIAMENTO AL NETTO (VI+VII-VIII-IX) = - III	98.802
	XII	SALDO DI CASSA ALLA DATA 31.12. DELL'ANNO PRECEDENTE	162.027

Articolo 3
(parte specifica del bilancio)

(1) L'elaborazione più dettagliata della ripartizione dei fondi di bilancio è oggetto di una parte specifica, costituita dai piani finanziari degli utenti diretti del bilancio. Detti piani finanziari sono strutturati come segue: settori di utilizzo del bilancio, principali programmi e sotto-programmi prescritti dalla ripartizione programmatica delle spese dei bilanci di previsione comunali. Il sotto-programma è suddiviso in capitoli di spesa, i quali sono segmentati a loro volta in conti di spesa, stabiliti dal piano di conti.

(2) La parte specifica del bilancio, costituita dai piani finanziari degli utenti diretti del bilancio, è parte integrante del bilancio.

(3) Il progetto dei programmi di sviluppo per l'anno 2016 contiene anche i piani d'acquisto e di costruzione degli utenti diretti del bilancio – organi comunali e amministrazione – ed è parte integrante del bilancio di previsione.

3. PROCEDIMENTI DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO

Articolo 4
(entrate e spese finalizzate di bilancio)

(1) Si ritengono fondi finalizzati ai sensi del presente decreto le entrate dalla permuta del patrimonio reale comunale, quelle ottenute dalla tassa sul rischio incendio, dalla tassa di soggiorno, dal canone di concessione per i giochi d'azzardo speciali, dalla tassa di inquinamento delle acque e dell'ambiente in seguito allo smaltimento dei rifiuti. Fanno parte delle entrate finalizzate ai sensi del presente decreto tutte le entrate delle comunità locali non rientranti tra i fondi trasferiti dal bilancio comunale ed inseriti nel piano finanziario della comunità locale nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa.

(2) Rientrano tra i fondi finalizzati anche le entrate di altri enti finanziari pubblici, come pure i contributi di persone fisiche o giuridiche destinati al cofinanziamento degli investimenti o altri progetti, le donazioni provenienti dall'UE e da altre istituzioni internazionali non previste nel bilancio comunale di previsione.

(3) Se in seguito all'approvazione del bilancio sopraggiunge il versamento di un'entrata finalizzata, che richiede la corrispondente uscita, la quale, però, non è riportata nel bilancio o lo è solo in parte, le uscite del piano finanziario del singolo utente diretto e conseguentemente del bilancio subiscono la maggiorazione equivalente all'eccedente delle entrate rilevato inizialmente.

(4) Nel caso in cui il bilancio di competenza preveda delle entrate superiori a quelle effettivamente riscosse, l'impegno di spesa non deve superare gli importi riscossi ovvero quelli disponibili.

(5) I residui attivi del bilancio sono oggetto del cumulo nell'anno successivo e vengono spesi per le finalità ovvero progetti per i quali erano stati destinati.

Articolo 5
(assunzione e adempimento degli obblighi)

(1) I fondi di bilancio possono essere impegnati esclusivamente per le finalità definite nello stesso.

(2) Gli utenti del bilancio hanno l'obbligo di destinare i rispettivi fondi unicamente per le finalità definite nella parte specifica del bilancio e nel progetto annuale dei programmi di sviluppo.

(3) I singoli impegni di spesa assunti a carico del bilancio comunale, non possono superare le effettive disponibilità del medesimo, all'uopo stanziato.

(4) Il singolo impegno di spesa a carico del bilancio, è ammesso unicamente a condizione che siano soddisfatti i requisiti previsti dalla legge e dal presente decreto. Nell'attingere ai fondi di bilancio, gli utenti sono tenuti a rispettare le disposizioni della legge sugli appalti pubblici.

Articolo 6
(riserve di bilancio)

(1) L'accantonamento dei fondi di riserva obbligatori avviene, di regola, mensilmente, dalle entrate correnti di bilancio, fino alla concorrenza stabilita nel medesimo, e vanno a costituire il fondo di riserva del bilancio in ambito al rispettivo conto tesoro.

(2) Della spesa dei fondi accantonati e costituenti la riserva di bilancio, che non superi nei singoli casi il tetto massimo di 20.000,00 EURO, decide il sindaco, dietro proposta dell'organo amministrativo comunale competente per le finanze. Il sindaco informa per iscritto il consiglio comunale dell'uso dei fondi di cui sopra. In altri casi di prelievi dal fondo di riserva, eccedenti l'ammontare di sopra riportato, decide il consiglio comunale tramite particolare decreto.

Articolo 7
(spostamenti dei diritti d'utilizzo)

(1) Dello spostamento dei diritti d'utilizzo previsti nella parte specifica del bilancio di previsione decide il sindaco. Dello spostamento dei diritti d'utilizzo previsti dal piano finanziario della comunità locale decide il consiglio della medesima oppure il rispettivo presidente se investito di tale potere dal consiglio stesso.

(2) Lo spostamento nello stanziamento per la singola voce del bilancio è possibile a condizione che venga operato uno storno nei confronti di un'altra voce.

(3) A prescindere della disposizione di cui al comma precedente, non sono ammessi spostamenti che interessino gli stanziamenti per investimenti a favore di quelli destinati alle spese correnti.

(4) Nel corso dell'esecuzione del bilancio di previsione del Comune di Isola è ammessa l'apertura di un nuovo conto ovvero l'integrazione dello stanziamento ove durante la compilazione del bilancio non era possibile prevedere il destinatario dei fondi di bilancio ossia il modo d'esecuzione del singolo compito. Il nuovo conto si apre nell'ambito dello stanziamento già previsto ed entro i limiti dei fondi destinati al singolo utente diretto del bilancio.

(5) Se durante l'attuazione del bilancio si accerti che le singole voci, contenute nella parte specifica del bilancio ed inserite a livello conto, comprendano oltre ai conti di tale sotto capitolo anche altri conti di diversi sotto capitoli, si procede, ai fini di stanziamento dei fondi per finalità funzionali e voci, alla presentazione dei capitoli

A, B e C in conformità del regolamento sul piano contabile unitario per il bilancio, gli utenti di bilancio ed altre persone di diritto pubblico; nello stesso tempo si garantisce la classificazione delle voci di bilancio in armonia col bilancio di previsione approvato e la rispettiva struttura nella parte specifica del medesimo.

Articolo 8

(estensione massima ammessa degli obblighi assunti a carico dei bilanci degli anni successivi)

(1) A prescindere dalle disposizioni di cui all'articolo 5 del presente decreto, è ammessa a carico del bilancio l'assunzione degli obblighi scaturenti da contratti, rimborsabili negli anni a venire, riguardo al singolo impegno od investimento, sempre che tale finalità sia stata prevista nel bilancio dell'anno in corso.

(2) Gli impegni di spesa complessivi così assunti, assolti negli anni successivi a titolo di spesa e trasferimento d'investimento, non devono eccedere il 25% dei rispettivi impegni di spesa previsti nel piano finanziario dell'utente diretto ovvero il 50% dell'impegno di spesa riguardo al singolo investimento o progetto, definito nel progetto dei programmi di sviluppo per l'anno in corso.

(3) In caso di investimenti la cui attuazione superi l'impegno consentito nel bilancio in corso, tenendo conto del limite posto all'anticipazione d'impegno nel bilancio dell'anno successivo, è ammesso il bando di concorso per l'assegnazione del pubblico appalto entro i limiti del succitato programma d'investimento, approvato dal consiglio comunale. L'utente di bilancio può pertanto impegnare il bilancio preventivo degli anni successivi, relativamente al singolo progetto d'investimento, fino alla concorrenza dei fondi previsti nel programma d'investimento, sempre che detto investimento sia stato inserito nel bilancio di previsione per l'anno in corso.

(4) Gli impegni di spesa complessivi che richiederanno la liquidazione negli anni successivi e si riferiscono all'acquisto di beni e servizi ovvero a trasferimenti correnti, non devono eccedere il 15% dello stanziamento previsto dalla singola voce riguardante il piano finanziario approvato del singolo utente diretto in ambito della finalità determinata.

(5) A prescindere dalle disposizioni del precedente comma di questo articolo, l'utente diretto del bilancio può stipulare contratti pluriennali:

1. per l'erogazione dell'energia elettrica, fornitura del servizio telefonico, la provvista d'acqua potabile, lo smaltimento delle acque reflue e dei rifiuti, dei servizi web e di altri servizi necessari all'attività operativa delle singole utenze dirette;
2. che prevedono il cofinanziamento con l'utilizzo di fondi finalizzati.

(6) Gli impegni di cui ai commi precedenti, che saranno liquidati negli anni a venire, hanno carattere prioritario nei confronti del bilancio dell'anno al quale si riferiscono.

Articolo 9

(mutamenti delle attribuzioni o delle competenze di un utente diretto del bilancio)

(1) Se durante l'anno, le attribuzioni o le competenze di un utente diretto del bilancio subiscano notevoli cambiamenti, si procede all'adeguamento degli stanziamenti inizialmente previsti, operando la necessaria redistribuzione in ambito al bilancio approvato ed alla rispettiva registrazione in armonia con le norme di legge.

(2) Gli utenti diretti del bilancio possono accordarsi reciprocamente in merito all'attuazione di compiti tecnici ed amministrativi in ambito all'amministrazione comunale oppure con altro utente diretto del bilancio, se tale soluzione contribuisce alla maggiore razionalizzazione dell'uso dei fondi di bilancio.

Articolo 10

(utenti indiretti del bilancio)

(1) Gli utenti indiretti del bilancio hanno l'obbligo di sottoporre agli organi competenti dell'amministrazione comunale il proprio programma di lavoro ed il piano finanziario per l'anno 2016, oltre alle relazioni sull'attuazione dei rispettivi programmi e sulle spese ripartite per finalità, e realizzate nell'anno precedente in ottemperanza delle norme in materia ovv. della classificazione economica dei flussi finanziari pubblici. Entro 30 giorni dall'entrata in vigore del bilancio di previsione, gli utenti indiretti del bilancio che si finanziano prevalentemente dallo stesso, fanno il necessario per adeguare i propri piani finanziari al bilancio approvato.

(2) Gli utenti indiretti del bilancio hanno l'obbligo di fornire altri dati necessari all'analisi della rispettiva gestione, richiesti dal sindaco, dal comitato di controllo e dall'organo dell'amministrazione comunale preposto alle finanze.

(3) I singoli utenti del bilancio attingono ai fondi in base ad un contratto ed in conformità della normativa disciplinante il singolo settore, come pure in armonia con i programmi di lavoro dei vari esercenti di servizi pubblici.

Articolo 11

(altri utenti del bilancio)

(1) Sono altri utenti dei fondi di bilancio le persone fisiche o giuridiche che attingono a tali fondi in base a contratto, delibera o decisione. L'impegno dei fondi a carico del bilancio e il cofinanziamento dei vari utenti riguardo al singolo compito non espressamente regolato da apposita normativa, avviene in seguito al pubblico concorso ovvero secondo i criteri stabiliti dal sindaco.

(2) Il sindaco determina il valore dei programmi dei prestatori di pubblici servizi, che non sono utenti indiretti del bilancio, entro 60 giorni dall'approvazione del medesimo. A tale fine viene concluso un contratto.

4. SPECIFICITÀ INERENTI ALLA GESTIONE E ALLA VENDITA DEL PATRIMONIO MATERIALE E FINANZIARIO DEL COMUNE

Articolo 12

(spese a titolo di investimenti)

(1) Il programma temporale di attuazione degli investimenti, definiti nel piano finanziario del singolo utente diretto, viene adeguata alle entrate disponibili e nel rispetto dei relativi stanziamenti.

(2) La decisione in materia delle spese d'investimento, definite nel piano finanziario dell'utente diretto – organi e amministrazione comunali, spetta al sindaco, in ambito al progetto annuale dei programmi di sviluppo.

(3) La decisione in materia delle spese d'investimento, definite nel piano finanziario dell'utente diretto – comunità locale, spetta al consiglio della medesima ovvero al rispettivo presidente se investito di tali poteri dal consiglio stesso.

Articolo 13

(patrimonio)

(1) I fondi ricavati dalla vendita o permuta del patrimonio comunale materiale, come pure gli indennizzi a titolo di garanzia del medesimo, sono spesi esclusivamente per la manutenzione ovvero l'acquisizione di beni materiali del comune.

(2) È competenza del sindaco decidere in merito alla locazione ovvero all'affitto dei beni immobili.

Articolo 14
(cancellazione dei debiti)

(1) Nel caso in cui le spese di esazione sarebbero sproporzionate all'importo del debito, il sindaco può cancellare tale debito, fino alla concorrenza dell'importo pari a 2.000,00 EURO.

Articolo 15
(acquisizione e alienazione di singoli beni patrimoniali mobili)

È competenza del sindaco decidere in merito all'acquisizione e all'alienazione dei beni patrimoniali mobili, fino alla concorrenza pari a 10.000,00 EURO.

5. ESTENSIONE DELL'INDEBITAMENTO E DELLE FIDEI-
IUSSIONI DEL COMUNE E DEL SETTORE PUBBLICO

Articolo 16
(indebitamento del comune)

(1) È competenza del sindaco, in caso di irregolarità nelle entrate, di decidere in merito all'assunzione di prestiti a breve termine, non eccedenti, tuttavia, il 5% dell'intero ammontare del bilancio approvato.

(2) Nell'anno 2016 il Comune di Isola può indebitarsi a lungo termine ai fini dell'attuazione degli investimenti fino ad un massimo di 1.150.000,00 EURO.

Articolo 17
(indebitamento del comune ai fini della gestione del debito del bilancio comunale)

Per le necessità di gestione del debito comunale, il Comune può indebitarsi nell'anno 2016 fino alla somma di 4.000.000,00 EURO, allo scopo di diminuire le spese del finanziamento.

Articolo 18
(indebitamento degli utenti indiretti del bilancio)

(1) Gli enti pubblici e le aziende pubbliche, dei quali è fondatore il comune, possono contrarre prestiti unicamente previo assenso del consiglio comunale e se hanno a disposizione abbastanza risorse finanziarie per far fronte alla restituzioni del debito, senza dover ricorrere ai fondi del bilancio comunale.

(2) Nell'anno 2016 le aziende pubbliche, delle quali è fondatore il comune, possono rilasciare fideiussioni unicamente previo assenso del Consiglio del Comune di Isola e se hanno a disposizione abbastanza risorse finanziarie per far fronte alla copertura della fideiussione, senza dover ricorrere ai fondi del bilancio comunale.

Articolo 19
(assunzione di obblighi da parte delle comunità locali)

I negozi giuridici sottoscritti dalla comunità locale che impegnano una spesa complessiva superiore a 42.000,00 EURO, possono essere stipulati solamente con il benestare del sindaco, pena la loro nullità. Il consenso del sindaco non si richiede per i negozi giuridici ai quali il comune partecipa in veste di cofinanziatore.

Articolo 20
(responsabilità per il consumo finalizzato dei fondi di bilancio)

Della legalità e della giusta imputazione dei fondi di bilancio assegnati al singolo utente ovvero beneficiario di tali fondi, risponde il

dirigente dell'organo, ente, fondo pubblico o associazione, oppure l'organo direttivo del beneficiario dei fondi di bilancio.

6. DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

Articolo 21
(attuazione del bilancio)

(1) Dell'attuazione del bilancio risponde il sindaco. Egli può conferire rispettive deleghe anche ad altre persone.

(2) Dell'attuazione del piano finanziario della comunità locale risponde il consiglio della comunità medesima, oppure il rispettivo presidente, se investito di tali poteri dal consiglio stesso.

Articolo 22
(finanziamento temporaneo nell'anno 2017)

(1) Per il periodo del finanziamento temporaneo del Comune di Isola nell'anno 2017, nel caso in cui tale provvedimento dovesse dimostrarsi necessario, per lo stesso si applicano il presente decreto e l'atto di delibera sulla determinazione del finanziamento temporaneo.

Articolo 23
(efficacia del decreto)

(1) Il presente decreto entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nel Bollettino Ufficiale del Comune di Isola.

(2) La parte specifica del bilancio e il piano dei programmi di sviluppo si pubblicano sulla pagina web del Comune di Isola.

Prot. n.: 410-296/2015
Data: 3. 3. 2016

Il Sindaco
mag. Igor KOLENC