

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008, 19/2010 in 18/2011), Navodila za oddajo javnih naročil z dne 8.3.2012, Zakona o javnih financah – UPB4 (Uradni list RS, št. 11/2011), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07 in 61/08) in 56. in 101. člena statuta Občine Izola (Uradne objave 15/99, 8/2000; 8/2005), je župan dne 18. 4. 2012 sprejel naslednji

PRAVILNIK

O DODELJEVANJU PRORAČUNSKIH SREDSTEV ZA OBNOVO FASAD IN STREH V STAREM MESTNEM JEDRU OBČINE IZOLA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Namen tega pravilnika je spodbujanje obnove hiš v starem delu mestnega jedra ter obnova stavb v občini Izola, ki so večjega kulturnozgodovinskega pomena v smislu urejenosti zunanjega videza občine Izola.

2. člen

(1) S tem pravilnikom se določa:

- način dodeljevanja proračunskih sredstev za obnovo fasad in streh na stavbah v starem mestnem jedru v občini Izola ter obnovo fasad in streh na tistih zgradbah v občini Izola, ki so večjega kulturnozgodovinskega pomena in katerih varstvo je zaradi njihovega zgodovinskega, kulturnega in civilizacijskega pomena v javnem interesu.
- način izbora banke, ki dodeljuje posojila s subvencionirano obrestno mero in
- način, pogoje ter kriterije za določitev upravičencev do subvencionirane obrestne mere.

(2) Območje starega mestnega jedra obsega urbanizirano območje severno od Sončnega nabrežja, Trga Republike in dela Cankarjevega drevoreda od križišča s Trgom Republike do križišča s Kosovelovo ulico ter na vzhodu omejeno z delom Kosovelove ulice do križišča s Cankarjevim drevoredom od križišča z Zustovičevo ulico, Zustovičevo ulico, delom Tovarniške ulice od križišča z Zustovičevo ulico do križišča z Ulice ob pečini in Ulice ob pečini do morske obale ter ostalih stavb v občini Izola, pri katerih se z obnovo fasade in strehe ohranja kulturnozgodovinski pomen stavbe in mesta oziroma naselja.

(3) Ta pravilnik ne velja za postopke sklepanja posojilnih pogodb pri izbrani banki.

3. člen

(1) Sredstva za subvencioniranje obrestne mere upravičencem do posojil se zagotavljajo iz proračuna. Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki se po predhodno izvedenem postopku izbora poslovne banke za posamično proračunsko leto objavi v Uradnih objavah Občine Izola.

(2) Pristojni upravni organ za izvajanje postopkov določenih s tem pravilnikom je Urad za gospodarske dejavnosti, investicije in komunalni razvoj (v nadaljevanju: pristojni organ).

II. IZBOR POSLOVNE BANKE

4. člen

(1) Služba za nabavo in javna naročila pred objavo razpisa iz 9. člena tega pravilnika izvede postopek izbora poslovne banke (v nadaljevanju: banka), ki bo dodelila posojila s subvencionirano obrestno mero po enem izmed postopkov javnega naročila, ki jih določa Zakon o javnem naročanju:

1. odprti postopek,
2. postopek s predhodnim ugotavljanjem sposobnosti,
3. konkurenčni dialog,
4. postopek s pogajanjem brez predhodne objave,
5. postopek s pogajanjem po predhodni objavi,
6. postopek zbiranja ponudb po predhodni objavi in
7. postopek oddaje naročil malih vrednosti.

(2) Naročnik izvede javno naročanje:

(a) če je vrednost predmeta javnega naročila brez DDV:

- v primeru naročanja blaga in storitev enaka ali višja od 20.000 EUR in nižja od 40.000 EUR po postopku oddaje naročila male vrednosti ali kateremkoli drugem postopku iz 1. do 6. točke prejšnjega odstavka,

(b) če je vrednost predmeta javnega naročila brez DDV:

- v primeru naročanja blaga in storitev enaka ali višja od 40.000 EUR in nižja od 125.000 EUR po postopku zbiranja ponudb po predhodni objavi ali kateremkoli drugem postopku iz 1. do 5. točke prejšnjega odstavka,

(c) če je vrednost predmeta javnega naročila brez DDV:

- v primeru naročanja blaga in storitev enaka ali višja od 125.000 EUR po postopkih iz 1. do 5. točke prejšnjega odstavka.

(3) Postopek javnega naročanja iz 1. do 6. točke prvega odstavka tega člena lahko vodi in v njem odloča le oseba, ki ima opravljen strokovni izpit iz javnega naročanja. Vsebino in način izvajanja strokovnega izpita bo s podzakonskim predpisom določila Vlada RS. Rok za začetek izvajanja strokovnega izpita bo določen s podzakonskim aktom. Do takrat se postopki javnega naročanja izvajajo kot doslej.

(4) Odgovorna oseba za odobritev pričetka javnega naročila je župan. Za vse postopke izvedbe javnega naročila se uporablja Zakon o javnem naročanju.

5. člen

Banka nakaže sredstva izvajalcu del v imenu in za račun stranke na podlagi računa izvajalca najkasneje do 31. oktobra leta, v katerem je bil objavljen javni razpis. V nasprotnem primeru se pogodba prekine in stranka izgubi pravico do subvencije.

III. NAČIN, POGOJI IN KRITERIJI ZA UGOTAVLJANJE UPRAVIČENCEV DO POSOJIL S - SUBVENCIONIRANO OBRESTNO MERO

6. člen

Upravičence do posojil s subvencionirano obrestno mero (v nadaljevanju: upravičenci) se določi na podlagi izvedenega javnega razpisa.

7. člen

(1) Postopek javnega razpisa vodi strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje župan s pisnim sklepom.

(2) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana, ki morajo imeti strokovno izobrazbo in izkušnje, ki omogočajo strokovno presojo vlog.

(3) Predsednik in člani komisije ne smejo biti z upravičenci kakorkoli interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti vštetega četrtega kolena), v zakonski zvezi ali v svaštvu do vštetega drugega zakonskega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala ali v izvenzakonski skupnosti.

8. člen

(1) Upravičenci po določilih tega pravilnika so fizične osebe s stalnim prebivališčem v občini Izola, ki so lastniki in solastniki stanovanj ali stanovanjskih stavb v starem mestnem jedru občine Izola ali ostalih stavb v občini Izola, pri katerih se z obnovo fasade in strehe ohranja kulturnozgodovinski pomen stavbe in mesta oziroma naselja ter imajo ustrezno pravnomočno dovoljenje ali drug upravni akt, če ga za izvedbo del veljavna zakonodaja predpisuje.

(2) Upravičenci ne smejo imeti neporavnanih obveznosti do Občine Izola.

9. člen

(1) Postopek za določitev upravičencev se začne z objavo javnega razpisa v Uradnih objavah Občine Izola, ki določa naslednje:

1. Namen javnega razpisa je pospeševanje urejanja zunanjega videza hiš v občini Izola z možnostjo pridobitve dolgoročnega namenskega posojila s subvencionirano obrestno mero pri poslovni banki.

2. Predmet javnega razpisa: subvencioniranje obrestne mere upravičencem do posojil za obnovo fasad in streh v starem mestnem jedru občine Izola ter zgradb večjega kulturnozgodovinskega pomena, katerih varstvo je zaradi njihovega zgodovinskega, kulturnega in civilizacijskega pomena v javnem interesu.

3. Upravičenci do posojil: Upravičenci po določilih tega pravilnika so fizične osebe s stalnim bivališčem v občini Izola, ki so lastniki stanovanj ali stanovanjskih hiš ter imajo ustrezno pravnomočno dovoljenje ali drug upravni akt, če ga za izvedbo del veljavna zakonodaja predpisuje.

4. Območje starega mestnega jedra je opredeljeno v 2. odstavku 2. člena tega pravilnika,

5. naziv banke, ki bo dodeljevala posojila s subvencionirano obrestno mero,



6. višino celotnih razpoložljivih sredstev za subvencije obrestne mere,
7. višino subvencionirane obrestne mere,
8. ročnosti posojila,
9. maksimalna višina posameznega posojila,
10. dokazila, s katerimi upravičenec dokazuje izpolnjevanje pogojev iz prvega odstavka 8. člena tega pravilnika,
11. rok za vložitev vlog in rok za črpanje sredstev,
12. navedbo, da je predlagatelj vloge dolžan v roku 30 dni od prejema odločbe, s katero je bil določen za upravičenca, pričeti s postopkom pri poslovni banki s sklenitvijo posojilne pogodbe,
13. kraj, čas in osebo, kjer lahko zainteresirani dobijo informacije v zvezi z razpisom,
14. drugi podatki, ki so potrebni glede na vrsto predmeta javnega razpisa.

10. člen

Vloga, ki se jo poda na predpisanem obrazcu, mora biti dostavljena do roka, navedenega v javnem razpisu. Predložena vloga mora biti v zapečatenem ovitku. Ovitek pa mora biti označen z "Ne odpiraj - razpis za določitev upravičencev za obnovo fasad in streh".

11. člen

Odpiranje prejetih vlog vodi komisija in sicer v roku, ki je predviden z javnim razpisom. Odpiranje vlog ni javno. V roku dostavljene, pravilno izpolnjene ter označene vloge se odpira po vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

12. člen

(1) O odpiranju vlog in izboru upravičencev mora komisija voditi zapisnik, ki vsebuje naslednje elemente in sicer:

- naslov, prostor in čas odpiranja dospelih vlog,
- predmet javnega razpisa,
- imena navzočih predstavnikov komisije,
- imena oz. naziv predlagateljev vlog in
- vrstni red odpiranja vlog, ugotovitve o popolnosti vlog z navedbo tistih predlagateljev, ki niso dostavili popolne vloge.

(2) Zapisnik podpišejo predsednik in člani komisije.

13. člen

(1) Komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno pozove predlagatelje vlog, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo v roku 5 dni od prejema obvestila.

(2) Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v navedenem roku ne dopolnijo, se zavrže.

14. člen

(1) Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so bila navedena v javnem razpisu.

(2) Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog upravičencev do posojil s subvencionirano obrestno mero.

15. člen

(1) Na podlagi predloga iz 2. odstavka 14. člena tega pravilnika vodja pristojnega urada izda odločbe o izboru prejemnikov sredstev ter jih posreduje upravičencem in banki.

(2) V odločbi se upravičenca pozove k sklenitvi pogodbe z banko. Če se upravičenec v danem tem roku ne odzove na poziv se šteje, da je odstopil od svoje vloge.

(3) Višina dodeljenega posojila s subvencionirano obrestno mero, ki ga poslovna banka odobri po svojih merilih in kriterijih, je odvisen od kreditne sposobnosti upravičenca in zmožnosti zavarovanja kredita, vendar ne sme biti višja, kot je določena najvišja višina kredita za regres obrestne mere.

16. člen

Predlagatelj vloge, ki meni, da izpolnjuje razpisane pogoje in merila iz javnega razpisa, pa ni bil določen za upravičenca, lahko vloži pri županu pritožbo zoper odločbo iz 15. člena tega pravilnika. V pritožbi mora natančno navesti razloge, zaradi katerih vlaga pritožbo. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila in pogoji, določeni z javnim razpisom. Župan je dolžan pritožbo obravnavati, preveriti njene navedbe in v roku 15 dni o pritožbi odločiti. Odločitev župana o pritožbi je dokončna.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

17. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Izola.

Številka: 410-74/2012

Datum: 18. 4. 2012

Pripravil:
Urad za gospodarske dejavnosti,
Investicije in komunalni razvoj
Vodja urada
Rado Gomezelj



Župan Občine Izola
mag. Igor KOLENC