

Na podlagi Statuta Občine Izola (Uradne objave Občine Izola, št. 5/18 - uradno prečiščeno besedilo), Odloka o proračunu Občine Izola za leto 2024 (Uradne objave Občine Izola št. 22/24), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Izola (Uradne objave Občine Izola št. 10/2024 z dne 7. 6. 2024), (v nadaljnjem besedilu: pravilnik) ter sklepa župana o pričetku postopka št. 410-132/2024-1 z dne 3. 7. 2024, Občina Izola (v nadaljnjem besedilu: občina) objavlja

**JAVNI RAZPIS**  
**za dodelitev sredstev državne pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in**  
**podeželja v občini Izola za leto 2024**

**1. PREDMET JAVNEGA RAZPISA**

Občina razpisuje dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje ukrepov za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja na območju občine Izola za leto 2024.

Sredstva se za skupinske izjeme dodeljujejo po shemi državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo Komisije (EU) 2022/2472 z dne 14. decembra 2022 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 327 z dne 21. 12. 2022, str. 1), zadnjič spremenjeno z Uredbo Komisije (EU) 2023/2607 z dne 22. novembra 2023 o popravku Uredbe (EU) 2022/2472 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 2023/2607 z dne 23. 11. 2023), (v nadaljnjem besedilu: Uredba Komisije (EU) št. 2022/2472).

**2. SKUPNA VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV**

Finančna sredstva v višini **48.000,00 EUR** so zagotovljena v proračunu občine za leto 2024.

**3. UPRAVIČENCI DO POMOČI**

Upravičenci do pomoči so pravne in fizične osebe, ki ustrezajo kriterijem za mikropodjetja<sup>1</sup>, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji pri ukrepu 1 oziroma dejavna v predelavi in trženju kmetijskih proizvodov pri ukrepu 2; vpisane v register kmetijskih gospodarstev, opravljajo dejavnost na območju občine in imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine.

**4. UKREPI, VIŠINA POMOČI TER POGOJI IN MERILA ZA DODELITEV SREDSTEV**

**4.1 Ukrepi in višina sredstev**

Sredstva se bodo dodeljevala v obliki dotacije kot nepovratna sredstva za naslednje ukrepe in pod naslednjimi pogoji:

---

<sup>1</sup> "mikropodjetje" je fizična in pravna oseba, ki opravlja gospodarsko dejavnost in izpolnjuje merila za mikropodjetje iz Priloge I Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472

<b>Državne pomoči po skupinskih izjemah v kmetijstvu:</b>	<b>Višina sredstev (v EUR)</b>
<b>UKREP 1: Pomoč na naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo</b>	<b>24.000</b>
<b>UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov</b>	<b>24.000</b>
<b>Skupaj sredstva</b>	<b>48.000</b>

Razpisana sredstva se bodo upravičencem dodelila do porabe razpoložljive višine sredstev ter do maksimalne intenzivnosti, razpisane za posamezen ukrep. V primeru večjega števila upravičencev se bo delež sofinanciranja oziroma pomoči sorazmerno znižal glede na razpoložljiva sredstva v proračunu občine za tekoče leto. V primeru, da letna sredstva za posamezen razpisan ukrep niso v celoti dodeljena, se preostanek sredstev po 9. členu pravilnika lahko prerazporedi na drug ukrep.

#### **4.2 Spodbujevalni učinek**

Za ukrepe državnih pomoči po skupinskih izjemah se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Šteje se, da ima pomoč spodbujevalni učinek, če upravičenec predloži pisno vlogo za pomoč pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti. To pomeni, da se pomoč ne dodeli za že izvedene aktivnosti, temveč za aktivnosti izvedene v obdobju od datuma dodelitve pomoči (pravnomočnost odločbe) do 29. 11. 2024. Obdobje izvedene aktivnosti se izkaže z računi in potrdili o plačilu računov, izdanimi v navedenem obdobju.

#### **4.3 Davek na dodano vrednost**

Državne pomoči po tem javnem razpisu in pravilniku se za ukrepe ne dodeli za davek na dodano vrednost (DDV), razen kadar po predpisih, ki urejajo DDV, le-ta ni izterljiv.

#### **4.4 Izvzeta področja uporabe prejetih državnih pomoči**

Do pomoči niso upravičeni subjekti, ki so naslovniki neporavnane naloge za izterjavo na podlagi predhodnega sklepa Komisije EU, s katerim je bila pomoč razglašena za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov.

Pomoč se ne uporablja za ukrepe za dejavnosti povezane z izvozom v tretje države ali države članice, in sicer če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč se ne uporablja kot pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga pred uporabo uvoženega blaga.

#### **4.5 Ukrepi**

##### **UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva, povezane s primarno kmetijsko proizvodnjo**

Z naložbo posodabljanja kmetijskih gospodarstev se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z energijo ali vodo.

Pomoč se ne dodeli za:

- nakup plačilnih pravic;
- nakup zemljišč;
- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- naložbe v opredmetena in neopredmetena sredstva, povezana s proizvodnjo biogoriv in proizvodnjo energije iz obnovljivih virov;
- naložbe v namakanje;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- obratna sredstva;
- pomoč se ne dodeli ob kršenju kakršnih koli prepovedi ali omejitev, določenih v Uredbi (EU) št. 1308/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o vzpostavitvi skupne ureditve trgov kmetijskih proizvodov in razveljavitvi uredb Sveta (EGS) št. 922/72, (EGS) št. 234/79, (ES) št. 1037/2001 in (ES) št. 1234/2007 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013, str. 671), zadnjič spremenjeni z Uredbo (EU) 2024/1143 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. aprila 2024 o geografskih označbah za vino, žgane pijače in kmetijske proizvode ter zajamčenih tradicionalnih posebnostih in neobveznih navedbah kakovosti za kmetijske proizvode, spremembi uredb (EU) št. 1308/2013, (EU) 2019/787 in (EU) 2019/1753 ter razveljavitvi Uredbe (EU) št. 1151/2012 (UL L št. 2024/1143 z dne 23. 4. 2024), (v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) št. 1308/2013), tudi če se te prepovedi in omejitve nanašajo samo na podporo Unije iz navedene uredbe.

Pomoč krije naslednje upravičene stroške:

- stroški nakupa nove kmetijske mehanizacije (razen traktorjev) in opreme do tržne vrednosti sredstva;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže);
- stroški prve postavitve oziroma obnove obstoječih trajnih nasadov (oljčniki, intenzivni sadovnjaki, nasadi špargljev in jagod);
- stroški nakupa trajnih rastlin.

Intenzivnost pomoči za izvedbo aktivnosti po Ukrepu 1 je do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih. Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči po tem ukrepu znaša 8000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

Upravičenci do pomoči so kmetijska gospodarstva, ki kmetijsko gospodarsko dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo **na najmanj 8 ha primerljivih kmetijskih površin (PKP)** v uporabi na območju občine.

Primerljiva kmetijska površina (PKP) je obseg površin, ki se izračuna na podlagi dejanske vrste rabe, ki ureja register kmetijskih gospodarstev (RKG), pri čemer se za 1 ha PKP šteje:

- 1 ha njivskih površin z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1100-njiva, 1131-začasno travinje, 1150-njiva za rejo polžev, 1161-hmeljišče v premeni, 1170-jagode na njivi in 1610-kmetijsko zemljišče v pripravi,
- 2 ha površin z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1222-ekstenzivni sadovnjak, 1300-trajni travnik in 1320-travinje z razpršenimi neupravičenimi značilnostmi,

- 0,25 ha trajnih nasadov z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1221-intenzivni sadovnjak, 1211-vinograd, 1230-oljčnik, 1212-matičnjak, 1160-hmeljišče, 1180-trajne rastline na njivskih površinah, 1181-trajne rastline na njivskih površinah, kjer pridelava ni v tleh in 1240-ostali trajni nasadi (za hitro rastoče panjeve se upoštevajo le nasadi hitro rastočega panjevca iz predpisa, ki ureja neposredna plačila),

- 0,1 ha rastlinjakov z naslednjimi vrstami rabe GERK: 1190-rastlinjak, 1192-rastlinjak s sadnimi rastlinami in 1191-rastlinjak, kjer pridelava ni v tleh,

- 8 ha plantaže gozdnega drevja z naslednjo vrsto rabe GERK: 1420-plantaže gozdnega drevja.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- izpis iz registra kmetijskih gospodarstev za KMG-MID upravičenca;
- soglasje za zadevni naložbeni projekt na podlagi presoje vplivov na okolje, opravljene pred datumom dodelitve pomoči (ne velja za nakup kmetijske mehanizacije);
- predložitev projektne dokumentacije za izvedbo naložbe, ki je navedena kot upravičen strošek ter dokazila o teh stroških (ne velja za nakup kmetijske mehanizacije);
- soglasje lastnika zemljišča za postavitev trajnega nasada, v kolikor vlagatelj ni lastnik kmetijskega zemljišča (velja za naložbo v prvo postavitev oziroma obnovo obstoječih trajnih nasadov - oljčniki, intenzivni sadovnjaki, nasadi špargljev in jagod);
- ponudbe oziroma predračuni za načrtovano naložbo, izdan na ime upravičenca, z datumom od 1. 6. 2024 dalje;
- predložitev oddane zbirne (subvencijske) vloge v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS);
- opredeljeni pri posameznih ukrepih tega razpisa in v razpisni dokumentaciji.

## **UKREP 2: Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov**

Cilj ukrepa je spodbujanje dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov na kmetijskih gospodarstvih. Pomoč bo dodeljena za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva v zvezi s predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva, ki izvaja dopolnilno dejavnost na kmetiji oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblasti nosilec kmetijskega gospodarstva.

Pomoč se ne dodeli za:

- obratna sredstva;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- nakup zemljišč;
- naložbe v zvezi s proizvodnjo biogoriv na osnovi hrane;
- ožičenje in polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- naložbe za skladnost z veljavnimi standardi Unije.

12

Upravičeni stroški so stroški nakupa novih strojev in opreme za izvajanje registrirane dopolnilne dejavnosti.

Pogoji za pridobitev pomoči:

- dokazilo o registraciji dopolnilne dejavnosti in izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti (dovoljenje za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji, ki ga izda Upravna enota);
- izpis iz Registra kmetijskega gospodarstva;
- dokazilo o višini prihodkov iz naslova opravljanja dopolnilne dejavnosti na kmetiji za leto 2023 iz katerega je razvidno, da je minimalni prihodek iz naslova izvajanja dopolnilne dejavnosti na kmetiji 4.000 EUR na leto;
- naložba mora biti skladna z zakonodajo Evropske unije in nacionalnimi predpisi s področja varstva okolja;
- ponudba oziroma predračun za načrtovano naložbo izdan na ime upravičenca, z datumom od 1. 6. 2024 dalje;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba (KSS);
- opredeljeni pri posameznih ukrepih tega razpisa in v razpisni dokumentaciji.

Intenzivnost pomoči za izvedbo aktivnosti po Ukrepu 2 je do 65 % upravičenih stroškov naložb na kmetijskih gospodarstvih. Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči po tem ukrepu znaša 8000 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto. Dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi.

## **5. POGOJI ZA OBRAVNAVO VLOGE**

Pogoji, posebni pogoji in merila za dodelitev sredstev ter obvezne priloge k vlogi so opredeljeni pri posameznih ukrepih tega razpisa in v razpisni dokumentaciji.

## **6. SPLOŠNA DOLOČILA – POGOJI ZA DODELITEV SREDSTEV**

6.1 Pomoč se dodeli na podlagi vloge, ki vsebuje osnovne podatke o vlagatelju, podatke o naložbi oziroma storitvi, časovni potek, vrsto in realno oceno zneska predvidenih stroškov.

6.2 O dodelitvi sredstev upravičencem odloča pooblaščen oseba na predlog strokovne komisije, ki jo imenuje župan. Upravičenci prejmejo odločbo, ki določa višino upravičenega zneska. Pomoč se dodeli upravičencem, ki za iste upravičene stroške in za isti namen, še ni pridobil sredstev oziroma ni v postopku pridobivanja sredstev iz katerega koli drugega javnega vira. Pomoč se ne dodeli podjetjem, ki so v težavah.

6.3 Medsebojne obveznosti med prejemnikom pomoči in občino se uredijo s pogodbo. Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe.

6.4 Upravičencem se sredstva zagotovijo iz proračuna občine. Sredstva se dodelijo za ukrepe izvedene na območju občine Izola, kot nepovratna sredstva v obliki dotacij.

6.5 Skupna višina razpisanih sredstev v okviru proračuna Občine Izola za leto 2024 je omejena in znaša predvidoma 48.000,00 EUR. Zgornja meja za dodelitev sredstev je navedena pri posamezni vrsti ukrepov. Občina Izola si pridružuje pravico do spremembe višine sredstev po posameznih ukrepih skladno s sprejetim proračunom za leto 2024.

6.6 Po zaključku investicije mora biti ta v uporabi za namen, za katerega je upravičenec pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev. V tem roku vlagatelj ni upravičen do sofinanciranja



iste investicije.

6.7 Upravičenec mora hraniti vso dokumentacijo, ki je bila podlaga za odobritev pomoči deset let od datuma prejema pomoči.

6.8 Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po Pravilniku o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Izola (Uradne objave Občine Izola št. 10/2024 z dne 7. 6. 2024, v nadaljevanju: pravilnik) oziroma v tem javnem razpisu, spremlja in preverja občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva. Namenskost porabe preverja tudi nadzorni odbor občine. V primeru, če se ugotovi, da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena, da je upravičenec za kateri koli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke, da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev. V primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let.

6.9 V primeru, da upravičenec odobrenih sredstev v pogodbeno določenem roku ne izkoristi, bodisi da je le tega iz neupravičenih razlogov zamudil, bodisi da se ugotovi kršenje pravil razpisa, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

## **7. ROK ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS, NAČIN PRIJAVE**

Prijava se vloži za vsak ukrep posebej. Prijava mora biti vložena na predpisanem prijavnem obrazcu in priloženimi zahtevanimi prilogami. Obrazci in priloge so sestavni del razpisne dokumentacije.

Razpisno dokumentacijo in prijavne obrazce je od dneva te objave do izteka prijavnega roka možno dobiti na spletni strani Občine Izola <http://www.izola.si>. **Rok za prijavo na javni razpis je do vključno petka, 30. 8. 2024.**

### **Način prijave ter oprema ovojnice:**

Prijavitelji morajo prijave oddati najkasneje do vključno petka, 30. 8. 2024 po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov Občina Izola, Sončno nabrežje 8, 6310 Izola ali jo oddati osebno, v sprejemni pisarni Občine Izola, na naslovu Sončno nabrežje 8, 6310 Izola, in sicer v času uradnih ur.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »**NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS - kmetijstvo 2024, ukrep št. \_\_\_\_\_**«. Na hrbtni strani mora biti naveden naslov pošiljatelja.

Kot veljavne se bodo štele le pravočasne in pravilno označene ovojnice. Nepravočasne in nepravilno opremljene vloge bodo zavržene.

## **8. ODLOČANJE O POSTOPKU RAZPISA**

Prispele vloge bodo v roku 10 dni od dneva zaključka javnega razpisa obravnavane s strani tričlanske komisije, imenovane s strani župana (v nadaljevanju komisija). Odpiranje vlog ni javno.

Prepozno prispele oziroma neustrezno opremljene vloge bodo zavržene, neutemeljene pa zavrnjene. Če vloga ni popolna, bo prijavitelj pisno pozvan, da v roku 8 dni od dneva prejema poziva pomanjkljivosti odpravi oziroma vlogo ustrezno dopolni. Po prejemu dopolnitve se prijava in dopolnitev prijave ponovno pregledata. Nepopolna prijava, ki jo prijavitelj v

navedenem roku ne dopolni v celoti, se zavrže. Prav tako se zavrže tudi prijava, katere dopolnitev je bila poslana prepozno. Šteje se, da je dopolnjena vloga prispela pravočasno, če je bila najpozneje zadnji dan roka za oddajo dopolnjenih vlog, oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali tega dne v prostorih občine.

Vse popolne prijave obravnava komisija, ki na podlagi meril dodeli višino sofinanciranja posameznega upravičenca. Na podlagi predloga komisije bo o izbranih, zavrženih in zavrnjenih prijavah na prvi stopnji z odločbo odločil vodja Urada za gospodarske dejavnosti. Nadalje se medsebojne obveznosti med prejemnikom pomoči in občino se uredijo s pogodbo. Če upravičenec v roku 8 dni od prejema poziva na podpis pogodbe nanj ne odzove, se (skladno z 228. členom Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije) šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije in je informativnega značaja, kar pomeni, da jo prijavitelj ne izpolnjuje temveč jo le parafira. Občina si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.

## 9. DODELITEV SREDSTEV

O izidu razpisa bodo prijavitelji obveščeni z odločbami v roku 30 dni od dneva odločitve komisije za pregled prijav in pripravo predloga razdelitve sredstev. Zoper odločitev je možna pritožba županu Občine Izola v roku 8 dni od prejema odločbe. Pritožbo se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri organu. Odločitev župana je dokončna. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi prejemniki sredstev. Sredstva bodo upravičencem izplačana na podlagi sklenjenih pogodb med Občino Izola in prejemnikom sredstev po predhodni predložitvi dokazil o izvedbi aktivnosti ter porabi namenskih sredstev. Če se upravičenec v roku pet dni od prejema poziva ne odzove k podpisu pogodbe, se šteje, da je enostransko odstopil od prijave na razpis in od odobrenih sredstev;

V primeru, če se ugotovi, da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena, da je upravičenec za kateri koli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke, da je upravičenec za isti namen iz istega naslova že pridobil finančna sredstva, mora prejemnik, skladno s 16. členom pravilnika, odobrena sredstva vrniti v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila sredstev. Prav tako bo skladno z določili pravilnika izgubil pravico do pridobitve sredstev za naslednji dve leti.

V primeru, da upravičenec ne odda oz. odda neustrezna dokazila o izvedenih ukrepih, sredstva ne bodo izplačana.

Upravičencem se sredstva iz proračuna Občine izplačajo na transakcijski račun na podlagi zahtevka. Zahtevki morajo biti posredovani v **elektronski obliki**. Vsebovati morajo dokazila o plačilu obveznosti in račune. Zahtevku je potrebno priložiti izjavo, da vse kopije dokazil ustrezajo originalom in izjavo, da je naložba zaključena (kot zaključek naložbe se šteje vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v objektih v proizvodni proces).

**Rok za oddajo popolnih e-zahtevkov** je do vključno **petka, 29. 11. 2024**. Računi in dokazila o plačilu računov za izvedene aktivnosti za Ukrep 1 in 2 morajo biti izdani po datumu dodelitve pomoči. Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti odločbe. Računov z datumom pred izdajo odločbe o odobritvi, kot računov z datumom po roku za oddajo zahtevka, komisija ne bo upoštevala. V primeru, da so računi pri uveljavljanju zahtevka za izplačilo sredstev predloženi v nižji vrednosti kot so znašali predračuni, se vrednosti dodeljenih sredstev temu ustrezno znižajo.

Sredstva bo občina upravičencu izplačala v skladu z določili pravilnika in sklenjene pogodbe najkasneje v 30. dnevih po prejemu e-zahtevka.

## 10. INFORMACIJE

Obrazci in priloge, ki so sestavni del razpisne dokumentacije, so od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljivi na spletni strani Občine Izola [www.izola.si](http://www.izola.si) oziroma v sprejemni pisarni Občine Izola, na naslovu Sončno nabrežje 8, Izola. Informacije v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo na Občini Izola, na Uradu za gospodarske dejavnosti, Ljubljanska ulica 17, pri Teji Rozman, na tel. št. 05 66 00 251, v času uradnih ur ali pisno preko e-maila na [teja.rozman@izola.si](mailto:teja.rozman@izola.si).

Številka: 410-132/2024

Datum: 12. 7. 2024



Župan  
Milan BOGATIČ